



CITTÀ DI GRUGLIASCO

PROVINCIA DI TORINO

Copia

Pos

Comp.AM

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**

**DEL CONSIGLIO COMUNALE**

N° **69**

**OGGETTO:** *Settore Polizia Locale* – Introduzione art. 19 bis Regolamento Polizia Urbana Occupazioni per attività commerciali – misure ripristinatorie – sospensione e revoca delle autorizzazioni/concessioni.

L'anno *duemiladieci*, addì *ventuno* del mese di *luglio* alle ore *18,06* presso la sala consiliare del palazzo comunale, convocato per determinazione del Presidente con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione straordinaria ed in seduta pubblica il Consiglio Comunale del quale sono membri i signori:

MAZZÙ Marcello – Sindaco

- |                          |                         |
|--------------------------|-------------------------|
| 1. AMARU' Salvatore      | 16. OLIVERO Aldo        |
| 2. ARGENTINA Teresa      | 17. PALOMBA Domenico    |
| 3. BIANCO Raffaele       | 18. PASQUALINO Antonio  |
| 4. CAMBARERI Antonio     | 19. PIVA Giuseppe       |
| 5. CAPONE Marco          | 20. PORCELLI Vincenzo   |
| 6. COLONNA Monica        | 21. PROIETTI Carlo      |
| 7. DE STEFANO Geremia    | 22. RIZZO Giuseppe      |
| 8. DI SILVESTRO Giuseppe | 23. SARACCO Valeria     |
| 9. FIANDACA Salvatore    | 24. SARDANO Marco       |
| 10. FORGIONE Annunziato  | 25. SONCIN Pier Paolo   |
| 11. GRAVINA Antonino     | 26. STILLAVATO Giuseppe |
| 12. GUELI Franco         | 27. VERDUCI Domenico    |
| 13. LOPEDOTE Luciano     | 28. VIGNA Viorel        |
| 14. MAISTO Florinda      | 29. VISCIONE Donato     |
| 15. MARFULLI Rocco       | 30. ZERBIN Franco       |

Dei suddetti consiglieri sono assenti al momento della trattazione del presente argomento i Signori: OLIVERO – PALOMBA – PASQUALINO – PROIETTI – RIZZO – SARDANO – VIGNA.

Assume la presidenza il Consigliere Sig. Salvatore FIANDACA.

Assiste alla seduta il Segretario Generale avv. Giulia COLANGELO.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, essendo presenti n. 24 consiglieri su n. 31 assegnati, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento sopra indicato.

**OGGETTO: Settore Polizia Locale – Introduzione art. 19 bis Regolamento Polizia Urbana Occupazioni per attività commerciali – misure ripristinatorie – sospensione e revoca delle autorizzazioni/concessioni**

**A relazione del Sindaco e dell'Assessore ai Lavori Pubblici e Tributi**

Considerato il crescente numero di morosità anche reiterate e/o irregolarità nella conduzione di spazi ed aree pubbliche date concessione ad attività produttive, appare necessario integrare la disciplina contenuta nel vigente Regolamento di Polizia Urbana per meglio tutelare gli interessi pubblici coinvolti, prevedendo una puntuale disciplina sanzionatoria che permetta agli organi di controllo ed agli uffici competenti di adottare gli atti ripristinatori nel caso di occupazioni abusive, nonché la sospensione e revoca della concessione di occupazione di suolo pubblico nel caso in cui l'attività sia condotta in modo da recare disturbo al riposo delle persone o in pregiudizio al decoro urbano o non vengano corrisposte il canone/la tassa di occupazione di suolo pubblico e/o la TARSU/TIA, in pregiudizio di tutti i contribuenti .

Ravvisata quindi la necessità di rendere più efficace l'azione deterrente rispetto ad alcune condotte che vengono a ripercuotersi sulla generalità dei cittadini

Ritenuto opportuno intervenire in concreto integrando il vigente regolamento di Polizia Urbana con una puntuale disciplina del ripristino della stato dei luoghi e dei casi in cui verrà disposta la sospensione o la revoca dell'autorizzazione/concessione in caso di inadempimento degli obblighi dei titolari delle stesse, mediante l'inserimento dell'art. 19 bis al vigente Regolamento di Polizia Urbana

Visti :

- l'art. 7 del T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- il Regolamento di Polizia Urbana approvato con delibera n. 53 del 15/7/1999;
- il vigente Regolamento per l'applicazione delle Sanzioni Amministrative approvato con Deliberazione di C.C. n. 105 del 27.11.2006

Per i motivi sopraesposti si propone affinché il Consiglio Comunale

**DELIBERI**



1. di approvare ed inserire nel Regolamento di Polizia Urbana l'art. 19 bis così formulato:

**"articolo 19 bis - occupazioni per attività commerciali - misure ripristinatorie -  
sospensione e revoca della concessione**

Nel caso in cui venga accertata l'occupazione di suolo pubblico con dehors o attività produttive senza la prescritta autorizzazione/concessione e/o in misura eccedente la superficie consentita e/o oltre i limiti temporali di efficacia, il titolare dell'attività cui l'occupazione è funzionalmente connessa, è tenuto a ripristinare lo stato dei luoghi, mediante la rimozione dell'occupazione abusiva, entro 5 giorni dalla contestazione.

L'organo accertatore deve intimare sul verbale di contestazione la rimozione delle strutture da effettuarsi entro 5 giorni, e trasmettere la corrispondente segnalazione all'ufficio che rilascia le autorizzazioni. Nel caso in cui il titolare dell'attività non provveda, l'ufficio competente emette provvedimento con cui ordina la rimozione delle strutture abusivamente installate entro il termini indicato. Nel caso in cui l'obbligato non provveda nei termini fissati al ripristino dello stato dei luoghi, le strutture costituenti occupazione saranno rimosse d'ufficio con spese a carico dell'occupante.

Il materiale rimosso verrà conservato in locali od aree idonee, con addebito delle spese sostenute per la rimozione e la custodia. Detto materiale sarà tenuto a disposizione dell'interessato per 60 giorni; scaduto tale termine si provvederà ad emettere provvedimento di confisca. Nessun indennizzo è dovuto per il deterioramento delle attrezzature eventualmente verificatosi per le operazioni di smontaggio, trasporto o per qualsiasi altra causa di forza maggiore. Delle relative operazioni si dovrà dare atto in apposito verbale di rimozione redatto da personale del Corpo di Polizia Locale.

I provvedimenti dei commi successivi sono applicati in osservanza della normativa vigente in materia di disciplina generale del procedimento amministrativo.

La concessione è sospesa qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:  
a. l'incuria nella conduzione comporti nocumento al decoro, alla nettezza e/o pericolo per le persone e/o le cose e/o vengano meno le condizioni igienico-sanitarie;  
b. i manufatti esistenti non risultino essere nelle medesime condizioni di efficienza tecnico estetica posseduti al momento del rilascio della concessione. Nel caso della sospensione di cui sopra, l'occupazione del suolo pubblico e l'attività ivi esercitata potrà riprendere solo quando sarà accertato il venir meno dei presupposti di fatto che legittimano l'adozione del provvedimento di sospensione.

C. in caso di morosità per il mancato pagamento del canone/tassa dovuto per l'occupazione di suolo pubblico e della TARSU/TIA superiore a tre mesi

La concessione è revocata qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:  
a. le attività svolte sull'area siano causa di disturbo alla quiete dei residenti, ove tale disturbo venga accertato dalle autorità competenti;

b. in caso di mancato pagamento del canone/tassa dovuto per l'occupazione di suolo pubblico e della TARSU -TIA, previa notifica di un atto con cui si intima la regolarizzazione della situazione e l'eliminazione delle cause che hanno determinato le irregolarità accertate, nei termini indicati nel provvedimento stesso.



I provvedimenti di sospensione e revoca, sono adottati dal soggetto preposto al rilascio della autorizzazione/concessione. I presupposti di fatto per l'applicazione dei provvedimenti sono accertati dal Corpo Polizia Locale, che trasmette le relative segnalazioni all'ufficio preposto per l'adozione degli opportuni provvedimenti.

Dare atto che la presente deliberazione non comporta aggravio al bilancio comunale

Grugliasco 7.7.2010

**Parere favorevole in ordine alla regolarita' tecnica**

f.to Il Dirigente del Settore Polizia Locale

Dott.ssa Anna Maggio

Grugliasco 09.07.2010

**Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile**

f.to Il Dirigente il Settore Programmazione e Risorse

Dott. Roberto Mosca

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script that appears to be the initials 'RM' followed by a long, sweeping flourish.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione di cui sopra;

Visti i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs.n. 267/2000 – Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Dato atto degli interventi espressi dai consiglieri, che risultano integralmente registrati su CD, con relativa trascrizione;

Visto il verbale della III commissione consiliare, riunitasi in data 14.07.2010.

Procedutosi a votazione in forma palese espressa mediante votazione elettronica, il cui esito viene proclamato dal Presidente nelle seguenti risultanze:

NON VOTANTI	n.	///	
PRESENTI	n.	24	
ASTENUTI	n.	1	Zerbin
VOTANTI	n.	23	
Voti favorevoli	n.	23	
Voti contrari	n.	///	

### DELIBERA

di approvare il testo della deliberazione così come trascritta.

Del che si è redatto il presente verbale.  
In originale firmato.

IL PRESIDENTE  
f.to Salvatore FIANDACA

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to avv. Giulia COLANGELO

Copia conforme all'originale, un estratto del quale viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal

28 LUG 2010

il 28 LUG 2010



IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Giulia COLANGELO

### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

DIVENUTA ESECUTIVA in data \_\_\_\_\_

- 1)  in quanto dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c.4 T.U. – D.Lgs. n. 267/2000)
- 2)  per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3 T.U. – D.Lgs. n. 267/2000)

IL SEGRETARIO GENERALE

il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_