

Protocollo Generale

Protocollo di Settore

Marca da bollo



CITTÀ DI GRUGLIASCO

Città Metropolitana di Torino

Piazza G. Matteotti n. 50, 10095, Grugliasco (TO)

www.comune.grugliasco.to.it

Settore Lavori Pubblici, Demanio e Patrimonio – Area Gestione Infrastrutture e Demanio

Ufficio Tecnico del Traffico

Piazza G. Matteotti n. 50

Telefono 0114013720 – 731 - 724 – Fax 0114013715

Pec: grugliasco@cert.ruparpiemonte.it

RICHIESTA DI EMISSIONE DI ORDINANZA PER MODIFICHE TEMPORANEE DELLA VIABILITÀ PER LO SVOLGIMENTO DI MANIFESTAZIONI CON DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

(Resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

Cognome _____ Nome _____

Nato/a il (gg/mm/aaaa) _____ a _____ Prov. (____)

Residente in _____ Prov. (____)

Indirizzo _____ Codice Fiscale _____

in qualità di _____ della Associazione/Società/Ditta _____

Partita I.V.A/Codice Fiscale _____ con sede legale a _____

Prov. (____) Indirizzo _____ Tel. _____ Fax _____

E-Mail _____ PEC _____

esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. _____ della Legge _____

consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del succitato T.U. per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni.

RICHIEDE

per lo svolgimento della manifestazione denominata “ _____ ”,
autorizzata con Deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del _____ ed in conformità
all’istanza di occupazione del suolo pubblico presentata il _____

L’emissione dell’ordinanza temporanea per le seguenti limitazioni:

N.	PERIODO	TIPOLOGIA DI LIMITAZIONE E LUOGHI INTERESSATI DELLA STESSA (es. 1: divieto di sosta con rimozione forzata in via Santa Rita tra i civici n. 7 e n. 84; es. 2: divieto di transito in Via Bra (da Corso Trento a Via Siena) e del divieto di sosta con rimozione forzata ambo i lati da Corso Trento al civico n. 6 di Via Bra; es. 3: limitazione temporanea dei transiti veicolari per consentire lo svolgimento della sfilata nelle seguenti vie: Viale Primo, Via San Giorgio (tra via Cavour e via Verdi), Via Roma, Via Trieste (tra Via Milano e Viale Brescia) e Via Venezia. Durante lo svolgimento della sfilata le limitazioni saranno attuate dalle segnalazioni del Personale di scorta preposto e regolarmente abilitato.)
1	in data _____ dalle ore _____ alle ore _____	_____ _____ _____
2	in data _____ dalle ore _____ alle ore _____	_____ _____ _____
3	in data _____ dalle ore _____ alle ore _____	_____ _____ _____
Allegare eventuale integrazione qualora le celle predisposte non fossero sufficienti		

Dichiara che, come definito nella D.G.C. di autorizzazione alla manifestazione:

- la segnaletica stradale conseguente l’Ordinanza, sarà fornita, posizionata e gestita durante la manifestazione a cura e spese del Richiedente;
- la segnaletica stradale conseguente l’Ordinanza, sarà data in prestito d’uso dal Comune di Grugliasco, posizionata e gestita durante la manifestazione a cura e spese del Richiedente;
- segnaletica stradale conseguente l’Ordinanza, sarà fornita, posizionata dal Comune di Grugliasco e gestita durante la manifestazione a cura e spese del Richiedente;

Luogo _____

Data (gg/mm/aaaa) _____ FIRMA _____

AVVERTENZE

- l’istanza completa di tutti gli allegati prescritti deve essere presentata all’Ufficio Protocollo del Comune almeno 15 giorni prima dell’inizio delle limitazioni richieste, in caso contrario non è assicurata l’emissione dell’ordinanza in tempo utile;
- nel caso la manifestazione interessi il territorio di comuni limitrofi allegare documentazione riportate le modalità concordate per attuare le limitazioni temporanee alla viabilità;

- ove previsto, il richiedente provveda a presentare domanda di occupazione di suolo pubblico all'ufficio comunale tributi;

L'istanza completa di tutti gli allegati richiesti, può essere presentata nei seguenti modi:

- consegnando gli originali all'Ufficio Protocollo della Città;
oppure, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/200 n 445
- inviando la documentazione sottoscritta con firma digitale certificata tramite la propria PEC alla PEC grugliasco@cert.ruparpiemonte.it
- tramite fax al n. 0114013715

Le istanze inviate con altre modalità non saranno ritenute valide.

Se l'istanza è inviata via fax o via telematica ed il mittente non è autorizzato dall'Agenzia delle Entrate al pagamento virtuale, la marca da bollo annullata, deve essere conservata agli atti del richiedente per i controlli da parte dell'Agenzia delle Entrate. In questo caso deve essere resa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in cui il richiedente attesta, sotto la propria personale responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, di aver assolto al pagamento dell'imposta indicando tutti i dati relativi all'identificativo della marca da bollo. Tale dichiarazione deve essere corredata di copia del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Qualora il richiedente abbia diritto alla esenzione dall'imposta di bollo, sull'istanza devono essere riportati gli estremi dell'articolo di legge che stabilisce l'esenzione.

Il sottoscritto, è consapevole che le dichiarazioni contenute nel presente modello di domanda sono da intendersi quali dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Il sottoscritto è, altresì, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ed è a conoscenza del fatto che qualora emerga, da eventuali controlli, la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni di cui sopra decade immediatamente dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento amministrativo emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, così come previsto dall'art. 75 del decreto citato.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. del 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) il sottoscritto è a conoscenza che:

- i dati di cui alla presente scheda, verranno trattati unicamente ai fini del presente procedimento;
- il conferimento di tali dati è obbligatorio; la mancata indicazione di uno/alcuni/tutti gli elementi richiesti potrà essere sanata in seguito; l'eventuale rifiuto di rispondere comporta unicamente il mancato rilascio della classificazione;
- l'interessato potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003 in merito all'accesso ai propri dati per richiederne l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione, la cancellazione o il blocco.

Si allega la seguente documentazione obbligatoria:

- **planimetria in scala adeguata dell'area interessata dalle prescrizioni contenente le misure degli spazi occupati dall'intervento e di quelli adiacenti liberi.**
- **copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del richiedente.**
- **(eventuale) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante l'assolvimento dell'imposta di bollo.**

Data (gg/mm/aaaa) _____

FIRMA _____
(apporre firma autografa solo se non trasmesso digitalmente)