

Protocollo Generale

Protocollo di Settore



CITTÀ DI GRUGLIASCO

Provincia di Torino

Piazza G. Matteotti n. 50, 10095, Grugliasco (TO)

www.comune.grugliasco.to.it

Settore di Staff – Ufficio di Stato Civile

Piazza G. Matteotti n. 50, piano primo

Tel. 011/40.13.401/421/422 – Fax: 011/40.13.433

Pec. demografici.gru@legalmail.it

ISTANZA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

Sottoscritta da maggiorenne con capacità di agire (artt. 38 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Cognome _____ Nome _____
Nato/a il (gg/mm/aaaa) _____ a _____ Prov. (____)
Residente in _____ Prov. (____)
Indirizzo _____ CAP _____

Consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni false, così come espressamente stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ai sensi dell'art. 64 e succ. della legge n. 218/1995.

PREMESSO CHE

il sottoscritto/a ha contratto matrimonio il _____ (gg/mm/aaaa) a _____ Prov. (____)
con: Cognome _____ Nome _____
Nato/a il _____ (gg/mm/aaaa) a _____ Prov. (____)

CHIEDE

la trascrizione della sentenza di _____ pronunciata _____

DICHIARA CHE

- La sentenza inoltrata è passata in giudicato secondo la legge del luogo in cui è stata pronunciata;
- Le parti si sono costituite in giudizio secondo la legge del luogo dove si è svolto il processo o la contumacia è stata dichiarata in conformità a tale legge;
- L'atto introduttivo del giudizio è stato portato a conoscenza del convenuto in conformità a quanto previsto dalla legge del luogo dove si è svolto il processo e non sono stati violati i diritti essenziali della difesa;
- Detta sentenza non è contraria ad altra pronunciata da un giudice italiano passata in giudicato;
- Non pende un processo davanti ad un giudice italiano, per il medesimo oggetto e fra le stesse parti, che abbia avuto inizio prima del processo straniero.
- Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 della L. n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo _____

Data (gg/mm/aaaa) _____

FIRMA _____

La dichiarazione può essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto a riceverla o sottoscritta e trasmessa, unitamente a copia di documento d'identità del sottoscrittore all'ufficio competente tramite fax, altra persona incaricata, per via postale, via Pec o e-mail così come previsto dall'art. 38 del D.P.R. 445/2000.